



LA VILLE DE MARSEILLE RECRUTE

Responsable Ressources Humaines - Référent(e) dialogue de gestion RH (H/F)

Cadre d'emplois des Administrateurs, Attachés, Ingénieurs en Chef et des Ingénieurs territoriaux

Marseille, ville d'arts et d'histoire, 1er Port de France, labellisée French Tech s'engage dans une nouvelle dynamique de développement social, économique, environnemental, d'offre culturelle et s'inscrit dans la révolution numérique au service de la mutation urbaine ainsi que dans une démarche de proximité pour promouvoir le bien vivre ensemble.

Contexte

La Direction Générale Adjointe « Transformer Nos Pratiques » regroupe les fonctions RH, Systèmes d'Information, Transition Numérique, Relations Internes ainsi que le Lab de l'Innovation et de la Conduite du Changement.

La Direction des Ressources Humaines a déterminé un programme ambitieux en matière de Transformation des Pratiques, décliné autour de 3 objectifs majeurs : la sécurisation de l'ensemble des actes produits, le partage de la fonction RH, mené à travers les valeurs d'exemplarité, de lisibilité de la politique RH et de transparence, et l'amélioration de la qualité de vie et des conditions de travail.

Afin de décliner ce programme, la Direction des Ressources Humaines propose plusieurs rôles de Responsable RH – référent dialogue de gestion RH. Rattaché(e) au pôle Pilotage Stratégique et sous l'autorité de son(a) directeur(rice), vous êtes responsable d'un périmètre de la collectivité composé d'une ou plusieurs DGA, sur l'ensemble de la dimension des ressources humaines. Vous coordonnez un service RH de qualité à travers le développement d'un partenariat avec l'encadrement de votre périmètre et plus particulièrement avec son(sa) directeur(rice) d'Appui Fonctionnel. Vous contribuez activement à la mise en œuvre de la politique de gestion des ressources humaines en accompagnant les exercices prévus au calendrier et en gérant également, en lien avec votre hiérarchie, les situations qui surviennent afin de proposer les solutions adaptées. Vous maîtrisez les dispositifs RH et veillez à leur bon déroulement. Vous vous appuyez sur les équipes spécialistes RH afin de coordonner, si nécessaire, les actions et les interventions prévues au sein de votre périmètre.

Vous travaillez également en synergie avec les consultants internes de la DGA Transformer Nos Pratiques en charge du conseil en organisation et des projets de transition numérique, dans l'optique d'apporter conjointement une expertise et un service « Transfo » à 360 degrés.

Vos missions

Vous développez une relation de partenariat forte avec votre périmètre

- Disposer d'une bonne compréhension des enjeux et de l'agenda stratégique à court et moyen terme du périmètre confié, et ce afin d'accompagner l'encadrement avec les leviers RH adaptés,

en bonne articulation avec la stratégie générale RH et en synergie avec les référents de la DGA Transformer Nos Pratiques dédiés au conseil en organisation et au pilotage de projets structurant transition numérique

- Assurer un dialogue de gestion régulier avec la Direction Générale Adjointe et la Direction d'Appui Fonctionnel de votre périmètre pour ajuster les informations sur les besoins et l'état d'avancement des opérations RH, en particulier les ouvertures et transformations de postes et les recrutements associés.
- Être garant du bon déploiement des politiques RH, notamment en matière de recrutement, de formation, de promotion, d'évaluation, de temps de travail et de lutte contre l'absentéisme
- Suivre les indicateurs RH clés et l'évolution de la masse salariale, en assurant l'intégrité et la fiabilité des données et en remontant les informations et/ou les alertes aux parties prenantes afin de garantir le respect des budgets liés aux personnels permanents et non permanents.
- Garantir le déroulement des activités du calendrier RH ainsi que le partage et la bonne appropriation des politiques RH par vos interlocuteurs

Vous êtes le point d'entrée à la fonction RH et accompagnez, à ce titre, l'ensemble des responsables hiérarchiques de votre périmètre

- Assurer un premier niveau d'information à toute demande relevant de la dimension des ressources humaines
- Accompagner les situations individuelles, en lien avec les interlocuteurs internes (manager et spécialistes de la DRH)
- Renforcer l'animation RH de votre périmètre, notamment auprès des lignes managériales, en veillant leur bonne appropriation des méthodes et des outils en lien avec les actions mises en place par l'équipe de la Direction des Relations Internes, et en proposant des actions pertinentes en fonction du contexte (réunion d'échange ouvert avec les agents, relais de la transformation des pratiques, de l'innovation interne ou encore de la marque employeur)
- Remonter les informations utiles auprès de la Direction RH pour les situations nécessitant une prise de décision

Vous participez à des projets transverses du domaine des Ressources Humaines

- Contribuer aux réflexions autour de la politique de déconcentration RH
- Proposer des choix et des initiatives RH en cohérence avec les orientations politiques, à la fois de votre périmètre et de votre DGA, en bonne intégration avec la stratégie générale RH : élaboration de scénarios prospectifs, études comparatives, participation aux projets transversaux relatifs à la politique générale RH (digitalisation, simplification des process, innovation dans les méthodes et les modes de faire, refonte de politiques RH, ...)
- Participer à des opérations RH spécifiques (forum et salon emploi en lien avec le service recrutement et les opérationnels de votre périmètre, animations autour de la politique de mobilité, participation au dialogue social, gestion prévisionnelle des emplois et des compétences ...)

Votre profil

Nous avons hâte de vous découvrir !

De formation supérieure, idéalement dans le domaine des Ressources Humaines, vous êtes expérimenté sur des fonctions similaires ou des fonctions managériales au sein d'organisations de grande taille.

Doté(e) d'un réel esprit d'équipe et orienté client/solution, vous abordez le fonction RH de façon systémique et êtes en capacité de travailler à la fois sur les plans stratégiques et opérationnels.

Réactif(ve), force de proposition et d'initiative, vous faites preuve de polyvalence, d'agilité et démontrez de réelles capacités relationnelles pour développer une solide relation de partenariat et de confiance. Votre sens de l'analyse et votre esprit de synthèse vous permettent de saisir les enjeux, de faire preuve de discernement et d'apporter rapidement les éléments d'aide à la décision auprès de vos interlocuteurs.

Reconnu(e) pour votre organisation et votre sens des responsabilités, vous savez conduire des projets et travailler en transversalité, tout en priorisant vos actions afin de délivrer un résultat dans les délais attendus.

Le fonctionnement des collectivités territoriales n'a plus de secret pour vous, vous êtes en capacité de travailler dans un environnement en pleine mutation et vous maîtrisez les techniques d'accompagnement au changement dans une logique collaborative et inclusive.

Rejoignez-nous !

Vos avantages

- Horaires modulables (donnant accès à des RTT en fonction du cycle choisi)
- Prestations sociales (tickets restaurant, mutuelle, comité d'entreprise, réductions sur les transports ...)
- Possibilité de télétravail

Votre lieu de travail

13 boulevard de Dunkerque - 13002 Marseille

Proximité immédiate : Métro ligne 2 (station Joliette) et Tramway T2 ou T3 (station Joliette ou Euroméditerranéenne Gantès)

Le poste est à pourvoir immédiatement

Référence de l'offre : 00006028

Postulez directement en ligne sur <http://emplois.marseille.fr/>