



## Chargé(e) de Communication (H/F)

### Cadre d'emplois des Attachés Territoriaux et des Rédacteurs Territoriaux

Marseille, ville d'arts et d'histoire, 1er Port de France, labellisée French Tech s'engage dans une nouvelle dynamique de développement social, économique, environnemental, d'offre culturelle et s'inscrit dans la révolution numérique au service de la mutation urbaine ainsi que dans une démarche de proximité pour promouvoir le bien vivre ensemble.

Au sein de la Direction d'Appui Fonctionnel (DAF), dont la mission dépend fonctionnellement de la Direction Générale Adjointe Ville plus Juste, plus Sûre, plus Proche (DGAJSP), vous êtes chargé(e) de la conception et de mise en œuvre des actions de communication, des événements notamment de la DGAJSP, et vous assurez la coordination des équipes de chargés de communication.

#### Contexte

La DAF est une nouvelle direction qui intervient en appui des autres directions comprises dans le périmètre de la DGAJSP dans les domaines supports des finances, des marchés publics, des ressources humaines, de la logistique et de l'informatique.

#### Vos missions

##### Votre rôle consistera à :

- Contribuer à l'élaboration de la stratégie de communication de la DGAJSP ;
- Organiser des actions de communication et de relations publiques ;
- Concevoir et réaliser des produits de communication ;
- Produire des contenus ;
- Animer et coordonner le réseau de chargés de communication de la DGAJSP ;
- Participer aux instances de communication internes et externes de la ville de Marseille.

#### Votre profil

##### Nous avons hâte de vous connaître !

Vous êtes titulaire d'un diplôme BAC+2 à BAC+5, vous connaissez les techniques et les outils de communication (mailings, fichiers...).

Vous êtes à l'aise dans l'utilisation des outils numériques et du multimédia.

Vous maîtrisez les recueils de l'information, l'environnement institutionnel et les partenaires locaux.

Rigoureux(euse), organisé(e) et méthodique, vous faites preuve d'un sens de écoute. Vous disposez de très bonnes capacités rédactionnelles et relationnelles.

Vous savez prendre des initiatives et être force de proposition.

#### Rejoignez-nous !

### **Vos avantages**

- Horaires modulables (donnant accès à des RTT en fonction du cycle choisi)
- Prestations sociales (tickets restaurant, participation mutuelle, comité d'entreprise, réductions sur les transports ...)
- Possibilité de télétravail

### **Votre lieu de travail**

Immeuble Communica - 2 place François MIREUR - 13002 Marseille

Proximité immédiate : *métro ligne 1 (Station Colbert)*

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Référence de l'offre : 00005967

Postulez directement en ligne sur <http://emplois.marseille.fr/>