



Agent(e) d'Accueil et de Surveillance des Salles (H/F)

Cadre d'emplois des Adjoins du Patrimoine Territoriaux

Vous souhaitez participer à une activité de service public ?

Dans le cadre des activités de notre collectivité, la Ville de Marseille peut être amenée à avoir des besoins, ponctuels et non-permanents, sur des missions dans le domaine des musées et des bibliothèques.

A ce titre, vous êtes chargé(e) d'accueillir le public des musées et des bibliothèques de la Ville de Marseille.

Vos missions

Votre rôle consistera à :

- Accueillir le public (individuel, groupe, conférenciers...);
- Réguler l'entrée des visiteurs et des groupes et surveiller les accès ;
- Contrôler la présence d'objets encombrants ;
- Vérifier les billets d'exposition ;
- Renseigner et orienter le public dans les salles ;
- Exercer un suivi et un accompagnement spécifique pour les groupes.

Votre profil

Nous avons hâte de vous découvrir !

Agé(e) de plus de 18 ans, vous êtes capable de polyvalence et savez travailler en équipe.

Rigoureux(euse), adaptable et organisé(e), vous faites preuve d'une aisance relationnelle et de pédagogie.

Si vous êtes disponible et intéressé(e) pour découvrir ce métier, n'hésitez pas à candidater sur [Marseille.fr](http://marseille.fr)

Rejoignez-nous !

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Référence de l'offre : 00005860

Postulez directement en ligne sur <http://emplois.marseille.fr/>