



Juriste chargé(e) du Contentieux et du Conseil en Droit de l'Urbanisme (H/F)

Cadre d'emplois des Attachés Territoriaux

Marseille, ville d'arts et d'histoire, 1er Port de France, labellisée French Tech s'engage dans une nouvelle dynamique de développement social, économique, environnemental, d'offre culturelle et s'inscrit dans la révolution numérique au service de la mutation urbaine ainsi que dans une démarche de proximité pour promouvoir le bien vivre ensemble.

Au sein de la Direction de l'Urbanisme Appliqué, dont la mission dépend fonctionnellement de la Direction Générale Adjointe La Ville Plus Verte et Plus Durable, vous assurez la gestion du pré-contentieux et du contentieux administratif de l'Urbanisme et vous êtes chargé(e) de la veille juridique, des consultations, du conseil et du montage juridique d'opérations d'aménagement.

Vos missions

Votre rôle consistera à :

- Lire et analyser les différents types de plans et de documents d'urbanisme ;
- Analyser et rédiger les réponses pour les recours gracieux et contentieux administratifs ;
- Assurer la représentation devant le Tribunal Administratif ;
- Rédiger les mémoires en défense, en liaison avec les services concernés, appliquer la réglementation, élaborer la stratégie de défense et évaluer les enjeux ;
- Garantir une veille juridique, les consultations et le conseil en particulier dans le domaine du droit des sols, de l'environnement ainsi que des programmes d'aménagement ;
- Accompagner les services dans l'élaboration et le suivi des projets ;
- Sensibiliser les services, les partenaires extérieurs et les Elus sur les risques encourus par la collectivité, anticiper et analyser l'impact des évolutions juridiques réglementaires et jurisprudentielles pour la collectivité ;
- Assurer l'interface Ville/Métropole dans les procédures de révision et de modification des documents locaux d'urbanisme ;
- Assurer le montage juridique d'opérations d'aménagement.

Votre profil

Nous avons hâte de vous connaître !

De formation supérieure (BAC+3 minimum) en droit ou en aménagement urbain, vous justifiez d'une expérience dans les domaines du droit de l'urbanisme et le traitement des contentieux.

Vous disposez d'une aisance rédactionnelle, de capacité d'analyse et de synthèse.

Rigoureux(se) et organisé(e), doté(e) d'esprit d'initiative, vous faites preuve d'adaptation.

Rejoignez-nous !

Vos avantages

- Horaires modulables (donnant accès à des RTT en fonction du cycle choisi)
- Prestations sociales (tickets restaurant, mutuelle, comité d'entreprise, réductions sur les transports ...)
- Possibilité de télétravail

Votre lieu de travail

40, Rue Fauchier - 13002 Marseille

Proximité immédiate : *métro ligne 2 (Station Joliette)*

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Référence de l'offre : 00004985

Postulez directement en ligne sur <http://emplois.marseille.fr/>